

# **Regulamin rekrutacji i uczestnictwa w projekcie**

## **Zdolni z Pomorza 2.0**

### **- Polsko-Japońska Akademia Technik Komputerowych**

#### **§1**

##### **Postanowienia wstępne**

1. Niniejszy regulamin określa warunki uczestnictwa w projekcie Zdolni z Pomorza 2.0 – Polsko-Japońska Akademia Technik Komputerowych.
2. Projekt realizowany jest przez Polsko-Japońską Akademię Technik Komputerowych.
3. Projekt jest prowadzony zgodnie z zasadą równości szans i niedyskryminacji oraz dostępności dla osób z niepełnosprawnościami.
4. Projekt jest współfinansowany ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego Plus (EFS+), Priorytetu 5 Fundusze europejskie dla silnego społecznie Pomorza (EFS+), Działania 5.8. Edukacja ogólna i zawodowa w ramach programu Fundusze Europejskie dla Pomorza 2021-2027 (FEP 2021- 2027).

#### **§2**

##### **Słowniczek**

Ilekoć w dalszej części dokumentu jest mowa o:

- 1) formach wsparcia, należy przez to rozumieć:
  - a) spotkania akademickie,
  - b) spotkania z doradcami zawodowymi dla uczniów,
  - c) kółka olimpijskie,
  - d) opiekę mentorską dla uczniów,
  - e) kursy e-learningowe,
  - f) Salon Młodych Zdolnych;
- 2) LCNKDZ – należy przez to rozumieć Lokalne Centra Nauczania Kreatywnego i Doradztwa Zawodowego funkcjonujące w ramach systemu wsparcia „Zdolni z Pomorza”;
- 3) nauczycielu – należy przez to rozumieć nauczyciela uczestniczącego w systemie wsparcia „Zdolni z Pomorza”;
- 4) uczniu – należy przez to rozumieć osobę uczestniczącą w kształceniu w szkole podstawowej, liceum lub technikum z obszaru województwa pomorskiego;
- 5) opiekunie naukowym – należy przez to rozumieć wyznaczoną przez uczelnię osobę zajmującą się od strony merytorycznej formami wsparcia;
- 6) portalu – należy przez to rozumieć portal edukacyjny z platformą e-learningową dostępne pod adresem [www.zdolnizpomorza.pl](http://www.zdolnizpomorza.pl) oraz [www.gdansk.pja.edu.pl](http://www.gdansk.pja.edu.pl);
- 7) regulaminie – należy przez to rozumieć niniejszy Regulamin rekrutacji i uczestnictwa w projekcie Zdolni z Pomorza 2.0 – Polsko-Japońska Akademia Technik Komputerowych;
- 8) projekcie – należy przez to rozumieć projekt Zdolni z Pomorza 2.0 – Polsko-Japońska Akademia Technik Komputerowych;
- 9) uczelni – należy przez to rozumieć Polsko-Japońską Akademię Technik Komputerowych.

#### **§3**

##### **Założenia ogólne**

1. Celem projektu jest zapewnienie uczniom szczególnie uzdolnionym z obszaru województwa Pomorskiego wsparcia umożliwiającego rozwój następujących kompetencji kluczowych:
  - 1) w zakresie rozumienia i tworzenia informacji;
  - 2) matematycznych oraz w zakresie nauk przyrodniczych, technologii i inżynierii;
  - 3) cyfrowych;
  - 4) osobistych, społecznych i w zakresie umiejętności uczenia się;

- 5) w zakresie przedsiębiorczości.
2. Na potrzeby form wsparcia przyjmuje się, że godzina zajęć trwa 45 minut zegarowych.
3. Wszelkie dokumenty składane przez niepełnoletniego ucznia, a mające wpływ na sposób uczestnictwa w projekcie, muszą zawierać podpis jego rodzica lub opiekuna prawnego.
4. Informacje o projekcie zamieszczone są na portalu gdansk.pja.edu.pl.

#### §4

##### Rekrutacja uczestników\_czek projektu

1. Uczestnikami\_czkami projektu mogą być uczniowie o szczególnych uzdolnieniach i nauczyciele, którzy zostali zrekrutowani zgodnie z zasadami opisanymi w niniejszym Regulaminie oraz złożyli następujące dokumenty:
  - 1) wniosek rekrutacyjny,
  - 2) formularz danych osobowych uczestnika\_czki projektu,
  - 3) deklaracja uczestnika\_czki projektu i formularz dotyczący danych osobowych,
  - 4) oświadczenia uczestnika\_czki projektu.
2. Wzory dokumentów wymienionych w ust. 1 są załącznikami do Regulaminu.
3. Diagnoza dotycząca potrzeb uczniów realizowana jest w ramach procedury rekrutacji na podstawie wypełnionych dokumentów rekrutacyjnych.
4. LCNKDZ oraz szkoły pełnią rolę doradczą w procesie rekrutacyjnym.
5. Rekrutacja będzie prowadzona zgodnie z zasadą równości szans kobiet i mężczyzn.
6. Przyjmuje się zasadę rozstrzygania wątpliwości związanych z rekrutacją na korzyść ucznia.
7. Uczeń o wybitnych uzdolnieniach może ubiegać się o objęcie indywidualną opieką mentorską na zasadach § 9.
8. W przypadku zgłoszenia się na daną formę wsparcia większej liczby uczestników\_czek, aniżeli liczba miejsc, zostaną wpisani na listę rezerwową.
9. W procesie rekrutacji na poszczególne formy wsparcia tworzona będzie lista rankingowa podstawie kryteriów:
  - 1) zgodności indywidualnych zainteresowań/potrzeb rozwojowych ucznia z tematyką spotkania;
  - 2) kolejności zgłoszeń (przy czym pierwszeństwo mają osoby uczestniczące w danej formie wsparcia po raz pierwszy);
  - 3) średnia ocen z wybranego obszaru;
  - 4) posiadanie tytułu laureata lub finalisty ogólnopolskich olimpiad przedmiotowych, tytułu laureata konkursów przedmiotowych organizowanych przez kuratorów oświaty.
10. Liczba miejsc dostępna w poszczególnych formach wsparcia jest ograniczona i podana w ogłoszeniu na stronie uczelni.
11. Udział w formach wsparcia jest możliwy po dokonaniu przez uczestnika\_czkę poprawnej rejestracji w sposób podany w ogłoszeniu.
12. Dopuszcza się zgłoszenia uczestników\_czek dokonywane w formie zbiorczej przez LCNKDZ oraz szkoły.
13. Szczegółowe warunki rekrutacji do udziału w poszczególnych formach wsparcia opisane są w dalszej części Regulaminu.

#### §5

##### Prawa i obowiązki uczestnika\_czki projektu

1. Uczestnik\_czka ma prawo do:
  - 1) udziału w formach wsparcia przewidzianych w projekcie zgodnie ze ścieżką wsparcia i zasadami regulaminu;
  - 2) korzystania z portalu, a w szczególności do:
    - a) wykorzystywania zamieszczonych na portalu materiałów dydaktycznych,
    - b) zgłaszania własnych materiałów do publikacji,
    - c) korzystania z platformy e-learningowej,
    - d) udziału w konkursach organizowanych dla uczniów,
    - e) korzystania z funkcji komunikacyjnych portalu;
  - 3) zwracania się do opiekuna naukowego z pytaniami i wnioskami dotyczącymi udziału w projekcie;

- 4) uzyskania informacji na temat oceny potrzeb oraz oceny stopnia nabycia kompetencji kluczowych;
  - 5) w przypadku niepełnoletnich uczestników\_czek prawo do informacji wskazanych w pkt 4) mają również ich rodzice lub opiekunowie prawni;
  - 6) otrzymania zaświadczenia po zakończeniu udziału w projekcie.
2. Uczestnik\_czka zobowiązany\_a jest do:
- 1) przestrzegania zasad udziału w projekcie,
  - 2) udziału w ocenie stopnia nabycia kompetencji kluczowych,
  - 3) systematycznego udziału w zaplanowanych formach wsparcia,
  - 4) punktualności,
  - 5) przestrzegania zasad pracy ustalonych w grupie,
  - 6) podporządkowania się poleceniom kadry dydaktycznej oraz innych osób uprawnionych wyznaczonych przez uczelnię,
  - 7) przestrzegania norm społecznych,
  - 8) stosowania się do postanowień przepisów i regulaminów obowiązujących w miejscach realizacji form wsparcia (m.in. przepisy przeciwpożarowe, BHP),
  - 9) użytkowania przekazanego do jego dyspozycji sprzętu zgodnie z jego przeznaczeniem, poszanowania tego sprzętu i utrzymania porządku w miejscu prowadzenia form wsparcia,
  - 10) przestrzegania ustawy z dnia 4 lutego 1994 r. o prawie autorskim i prawach pokrewnych (j.t. Dz. U. z 2006 Nr 90, poz. 631, ze zm.).
3. Nieprzestrzeganie przez uczestniczką\_czkę zasad Regulaminu, a w szczególności uchylanie się przez uczestnika\_czkę od udziału w ocenie, o której mowa w ust. 1 pkt 4), może stanowić przesłankę do wcześniejszego zakończenia udziału uczestnika\_czki w projekcie.
4. Uczelnia nie ponosi odpowiedzialności za pieniądze, dokumenty oraz inne cenne rzeczy zagubione przez uczestników\_czki.
5. W przypadku niepełnoletnich uczestników\_czek projektu, odpowiedzialność za ewentualne wyrządzone przez nich szkody ponoszą rodzice lub opiekunowie prawni.

## §6

### Spotkania akademickie

1. Spotkania akademickie są formą wsparcia dającą uczniom uzdolnionym oraz nauczycielom możliwość kontaktu ze środowiskiem uczelni oraz najnowszymi trendami w rozwoju nauki.
2. Spotkania akademickie obejmują wykład wprowadzający oraz tematyczne warsztaty.
3. Uczestnikami\_czkami spotkań akademickich mogą być uczniowie i nauczyciele zakwalifikowani do udziału w projekcie.

## §7

### Spotkania z doradcami zawodowymi

1. Spotkania z doradcami zawodowymi są formą wsparcia skierowaną do uczniów zakwalifikowanych do udziału w projekcie.
2. Pojedyncze spotkanie z doradcami zawodowymi składa się z warsztatów przeprowadzonych przez doradców z grupą uczniów.
3. Dopuszczalny jest inny układ części spotkań z doradcami zawodowymi pod warunkiem zawarcia odpowiedniej informacji w komunikacie umieszczonym na portalu.
4. Spotkania z doradcami zawodowymi są wolne od stereotypów płciowych w wyborze ścieżek edukacyjnych i zawodowych, a także wspierają przełamywanie tych stereotypów.

## §8

### Kursy e-learningowe

1. Uczestnikami\_czkami kursu e-learningowego mogą być uczniowie i nauczyciele zakwalifikowani do udziału w projekcie.
2. Kursy e-learningowe dla uczniów i nauczycieli pozwalają na kształcenie kompetencji na odległość, niezależnie od miejsca zamieszkania.

3. Forma ta wspiera samorozwój uczniów uzdolnionych oraz nauczycieli i może stanowić przygotowanie do form wsparcia realizowanych bezpośrednio: spotkania akademickie, warsztaty tematyczne oraz konkursów przewidzianych w ramach systemu wsparcia „Zdolni z Pomorza”.
4. Tematyka kursów jest oparta o kursy realizowane w pierwszej edycji projektu i poszerzona o nowe tematy w oparciu o analizę obecnych trendów technologicznych i edukacyjnych.
5. Możliwe jest łączenie tematyki zajęć e-learningowych z zajęciami realizowanymi bezpośrednio.
6. Szczegółowe zasady dot. organizacji kursów e-learningowych zostaną udostępnione na portalu [gdansk.pja.edu.pl](http://gdansk.pja.edu.pl) wraz z ogłoszeniem informującym o uruchomieniu formy wsparcia.

## §9

### Opieka mentorska

1. Z indywidualnej opieki mentorskiej może skorzystać uczeń, który wykazuje się:
  - 1) ponadprzeciętnymi wynikami w nauce, tj. średnią ocen co najmniej o wysokości 5,0 z przedmiotów jednego z obszarów:
    - a) matematyka, fizyka, informatyka,
    - b) biologia, chemia,
    - c) język polski, historia;
  - 2) osiągnięciami w olimpiadach, tj. posiadający tytuł laureata lub finalisty ogólnopolskich olimpiad przedmiotowych lub tytuł laureata konkursów przedmiotowych organizowanych przez kuratorów oświaty.
2. Warunki wskazane w ust. 1 weryfikuje się na podstawie wniosku rekrutacyjnego.
3. Opieka mentorska realizowana jest w formie pracy indywidualnej ucznia z mentorem.
4. Opieka mentorska realizowana jest na podstawie Indywidualnego programu rozwoju ucznia opracowywanego przez mentora we współpracy z uczniem.
5. W ciągu roku szkolnego uczniowi przysługuje do 20 godzin opieki mentorskiej.
6. Opieka mentorska może być realizowana stacjonarnie, online lub hybrydowo – aby umożliwić udział w niej uczniom dotkniętym wykluczeniem komunikacyjnym.
7. Prawo zgłoszenia ucznia do indywidualnej opieki mentorskiej ma również opiekun naukowy.
8. Uczeń objęty opieką mentorską może korzystać z pozostałych form wsparcia przewidzianych w ramach systemu wsparcia „Zdolni z Pomorza”.
9. Mentor ucznia ma prawo wydać opinię zaświadczającą o braku zaangażowania podopiecznego w realizacji programu, o którym mowa w ust. 2. co może skutkować odebraniem prawa do opieki mentorskiej.

## § 10

### Kółka olimpijskie

1. Kółka olimpijskie są formą wsparcia skierowaną do uczniów zakwalifikowanych do udziału w projekcie.
2. Kółka olimpijskie to indywidualne konsultacje uczniów, którzy pod okiem dydaktyka PJATK będą przygotowywać się do konkursu lub olimpiady.
3. Kółka olimpijskie obejmują tematykę STEM.
4. Kółka olimpijskie mogą być prowadzone w formie stacjonarnej i on-line, w zależności od potrzeb i możliwości uczniów.

## § 11

### Salon Młodych-Zdolnych

Salon Młodych-Zdolnych to wydarzenie na uczelni, w trakcie którego uczniowie i nauczyciele będą mieli możliwość wzięcia udziału w wykładach, odczytach i prezentacjach prowadzonych przez kadrę dydaktyczną PJATK, zaproszonych gości z branży IT, studentów PJATK, jak również zaprezentowania własnych osiągnięć.

## § 12

### Opiekun naukowy projektu

1. Opiekunem naukowym projektu jest osoba wskazana przez uczelnię.

2. Rolą opiekuna naukowego jest zapewnienie jakości merytorycznej i zgodności form wsparcia z celami projektu, w szczególności poprzez:
- 1) dbałość, by kryteria rekrutacji uczestników zapewniały wsparcie uczniom uzdolnionym;
  - 2) nadzór nad zawartością merytoryczną poszczególnych form wsparcia w projekcie;
  - 3) nadzór nad realizacją programu opieki mentorskiej;
  - 4) konsultacje z uczestnikami\_czkami;
  - 5) dobór kompetencji kadry niezbędnej do realizacji form wsparcia;
  - 6) nadzór nad procesem diagnozy uczestników\_czek i oceny stopnia osiągnięcia kompetencji kluczowych;
  - 7) nadzór nad zgodnością materiałów i treści edukacyjnych ze standardami Zintegrowanej Platformy Edukacyjnej.

### § 13

#### Zakończenie uczestnictwa ucznia w projekcie

1. Zakończenie uczestnictwa ucznia w projekcie następuje wraz z zakończeniem projektu bądź zakończeniem przez ucznia edukacji na poziomie szkoły średniej.
2. Wcześniejsze niż opisane w ust. 1 zakończenie uczestnictwa ucznia w projekcie następuje w razie zaistnienia przynajmniej jednej z następujących okoliczności:
  - 1) złożenia rezygnacji z udziału w projekcie,
  - 2) niestosowania się przez ucznia do zasad regulaminu,
  - 3) uchylanie się przez ucznia od udziału w procesie oceny stopnia osiągnięcia kompetencji kluczowych,
  - 4) nieusprawiedliwionego opuszczenia dwóch form wsparcia, na które uczeń zgłosił się i został zakwalifikowany,
  - 5) zmiany miejsca zamieszkania na adres spoza województwa pomorskiego.
3. W przypadkach wskazanych w ust 2 pkt 2-4 decyzję o wcześniejszym zakończeniu uczestnictwa ucznia w projekcie podejmuje opiekun naukowy.
4. Opiekun naukowy, na wniosek rodzica lub opiekuna prawnego ucznia, może wyrazić zgody na dalszy udział w projekcie ucznia, którego dotyczyć będzie jeden z warunków wskazanych w ust. 2 pkt 2-4.
5. W związku z zakończeniem udziału w projekcie uczestnik\_czka ponosi następujące konsekwencje:
  - 1) traci prawa uczestnika\_czki
  - 2) jeżeli zakończenie uczestnictwa w projekcie następuje w związku z zaistnieniem okoliczności, o których mowa w ust. 2 pkt 2 do 4, uczeń nie otrzymuje zaświadczenia o udziale w projekcie.

### § 14

#### Postanowienia końcowe

1. Uczelnia monitoruje i ewaluje udział uczestników\_czek w projekcie.
2. Uczeń jest zobowiązany do współpracy z uczelnią w zakresie monitoringu i ewaluacji efektów projektu po jego zakończeniu.
3. Zaświadczenia o uczestnictwie w projekcie wydaje się uczniom na ich prośby lub na prośbę rodzica.
4. Zastrzega się możliwość wprowadzenia zmian w niniejszym Regulaminie. Zmiany zostaną opublikowane na portalu.
5. W wypadku braku akceptacji zmian Regulaminu uczeń zobowiązany jest do złożenia rezygnacji udziału w projekcie.
6. W sprawach nieuregulowanych Regulaminem decyzje podejmuje opiekun naukowy.

#### Załączniki:

1. Wniosek rekrutacyjny
2. Formularz danych osobowych uczestnika\_czki projektu
3. Deklaracja uczestnika\_czki projektu i formularz dotyczący danych osobowych
4. Oświadczenia uczestnika\_czki projektu