

Zasady transferów obowiązujące w Wydziale Zamiejscowym Informatyki w Gdańsku

1. O transfer ocen mogą ubiegać się studenci, którzy
 - a. studiowali na innej Uczelni i mogą udokumentować fakt zaliczenia przedmiotów
 - b. powtarzają semestr a wcześniej zaliczyli część przedmiotów
 - c. posiadają certyfikat CPE (lub ekwiwalent – HELTS, TOEFIC etc.) lub CAE z oceną minimalną B (lub ekwiwalent).
2. W celu transferu ocen należy:
 - a. złożyć podanie o transfer
 - b. dostarczyć oryginalny dokument potwierdzający zrealizowanie danego przedmiotu (Karta Przebiegu Studiów (wyciąg ocen)potwierdzona przez Dziekanat, Suplement do dyplomu lub Certyfikat językowy).
3. Podanie o transfer powinno wpłynąć do dziekanatu najpóźniej sześć tygodni od chwili rozpoczęcia semestru, w którym transfer ma obowiązywać.
4. Zgodnie z zarządzeniem Rektora PJWSTK z dnia 30 stycznia 2009 r
 - a. nie są transferowane oceny, jeśli od dnia zaliczenia przedmiotu upłynęło więcej niż 5 lat
 - b. jeżeli student uzyskał zaliczenie ćwiczeń, a nie zdał egzaminu, to zaliczenie to może być transferowane w ciągu 2 lat od dnia jego otrzymania. Po tym terminie student musi powtórzyć przedmiot w trybie ITN.
5. Przedmioty z innej Uczelni mogą być transferowane jeśli zakres merytoryczny, godzinowy i punktacja ECTS pozostają w zgodności z wymaganiami programowymi PJATK.
6. Szczegółowe zasady transferu lektoratów określa SJO.
7. Decyzję o transferowaniu przedmiotów podejmuje
 - a. Dziekan – w przypadku przedmiotów oprócz lektoratów językowych
 - b. Koordynator lektoratów z ramienia SJO PJATK – w przypadku lektoratów językowych.
8. Studenci PJATK Gdańsk mają prawo ubiegać się o redukcję czesnego z tytułu transferu (w każdym semestrze oddzielnie) według stawki ustalonej przez Rektora– nie dotyczy WF.
9. Pisemna prośba o redukcję powinna wpłynąć do dziekanatu do końca semestru, w którym transfer obowiązywał.