

ZARZĄDZENIE DZIEKANÓW ZWI i WZSNM PJATK GDAŃSK

z dnia 10 czerwca 2021r.

dot.: zasad przeprowadzania egzaminów i zaliczeń

1. Na podstawie regulaminu, studentowi przysługują dwa bezpłatne terminy egzaminów – w sesji podstawowej i poprawkowej (ewentualnie termin zerowy przed końcem semestru). W przypadku niezdania egzaminu, student zobowiązany jest powtórzyć część wykładową przedmiotu w ramach ITN (opłata wg obowiązującego cennika).
2. Warunkiem dopuszczenia do sesji egzaminacyjnej jest dopełnienie przez studenta wszystkich powinności wobec uczelni:
 - brak zaległości w opłatach,
 - brak blokady konta studenckiego,
 - status „student”. Osoby ze statusem „skreślony” nie będą miały możliwości podejścia do zaliczeń ani egzaminów w terminie podstawowym, ani tym bardziej w poprawkowym.
3. Na Uczelni obowiązują protokoły elektroniczne. Z chwilą zamknięcia protokołu przez system nie ma możliwości wprowadzenia jakichkolwiek poprawek.
4. Student może uzyskiwać zaliczenia **tylko w czasie trwania semestru**. Poprawkowe zaliczenia możliwe więc są tylko **w indywidualnych przypadkach, po uzyskaniu zgody prowadzącego przedmiot**. Z chwilą zatwierdzenia protokołu podstawowego prowadzący wysyła do dziekanatu listę studentów uprawnionych do poprawkowego zaliczenia.
5. Nazwiska studentów, którzy mają zablokowane konta studenckie, nie zostają umieszczone na protokołach zaliczeniowych/egzaminacyjnych. Pojawienie się ich na protokołach poprawkowych może nastąpić dopiero po zlikwidowaniu przez studenta przyczyny blokady, **poinformowaniu o tym fakcie Dziekanatu**, na zasadach opisanych w pkt.4.
6. Egzaminy należy zdawać tylko w trybie, w którym student studiuje.
7. Ocena z zaliczenia ćwiczeń, laboratoriów, lektoratów musi być wystawiona najpóźniej ostatniego dnia zajęć danego semestru.
8. Protokoły zaliczeniowe nie mogą zawierać pustych rubryk bez oceny; jeżeli student nie uczestniczył w zajęciach, a przypisany był do danej grupy, otrzymuje ocenę ndst.
9. Nieobecność na zaliczeniu lub egzaminie student zobowiązany jest **usprawiedliwić w terminie 7 dni** od dnia zaliczenia lub egzaminu
10. Udzielane przez Dziekana w przypadkach losowych zgody na przedłużenie sesji standardowo obejmuje **okres 4 tygodni od zakończenia sesji podstawowej lub poprawkowej**; w indywidualnych przypadkach Dziekan może wyznaczyć inny termin przedłużenia.

dr hab. Marek A. Bednarczyk

Dziekan ZWI

dr Mariusz Ślądczyk

Dziekan WZSNM