

# **ZARZĄDZENIE DZIEKANA WZSNM PJATK GDAŃSK**

**z dnia 1 października 2019**

## **W SPRAWIE PROCESU DYPLOMOWANIA**

**podstawa prawna Regulamin Studiów z dnia 29.05.2019**

### **Pracownie dyplomowe**

1. Listy osób uprawnionych do promowania i recenzowania znajdują się na stronie Uczelni.
2. Na 4 (stacjonarne) i 6 (niestacjonarne) semestrze student dokonuje wyboru promotora głównego (artystycznego) za jego zgodą i ustala temat pracy dyplomowej.
3. Na 5 (stacjonarne) i 7 (niestacjonarne) semestrze student dokonuje wyboru promotora technicznego i promotora pracy teoretycznej.
4. Najpóźniej dwa tygodnie przed dopuszczeniem do obrony student zobowiązany jest do wskazania recenzenta pracy dyplomowej (po przedstawieniu mu projektu pracy artystycznej i uzyskaniu jego zgody).

### **Dopuszczenie do egzaminów dyplomowych**

5. Warunkiem zdania egzaminu z Pracowni Dyplomowej i Seminarium Dyplomowego jest:
  - obecność na konsultacjach i ćwiczeniach
  - pozytywna ocena promotora
  - ukończenie pracy dyplomowej – artystycznej i teoretycznej
6. Warunkiem dopuszczenia do egzaminu dyplomowego w I terminie jest:
  - pozytywne przejście przeglądu dopuszczającego.
  - zaliczenie wszystkich przedmiotów zgodnie z programem studiów, zaliczenie praktyk i pleneru
  - ukończenie pracy artystycznej i złożenie płyty CD z jej prezentacją wraz z portfolio, zgodnie z terminem podanym na stronie uczelni

- ukończenie pracy pisemnej i uzyskanie pozytywnego wyniku przez system antyplagiatowy, jeden egzemplarz pracy teoretycznej (wersja zaakceptowana przez promotora pracy pisemnej) w formie drukowanej, w sztywnej oprawie wraz z doklejoną pracą teoretyczną na płycie CD (do biblioteki) plus 1 płyta CD ("luzem") celem dołączenia jej doteczki absolwenta.
  - uzyskanie pozytywnej opinii recenzenta na temat pracy dyplomowej
  - złożenie podania o przystąpienie do egzaminu dyplomowego wraz z pracą dyplomową artystyczną (płyta CD) powinno być złożone w dziekanacie najpóźniej 14 dni przed planowanym jego terminem.
7. Studenci, którzy nie przejdą pozytywnie przeglądu dopuszczającego, tym samym otrzymują ocenę niedostateczną z Pracowni Dyplomowej lub z Seminarium Dyplomowego albo z obu części dyplomów, zobowiązani są złożyć podanie o przeniesienie terminu egzaminu na wrzesień za zgodą promotora głównego.
  8. Warunki dopuszczenia do egzaminu dyplomowego w II terminie są analogiczne.
  9. O dopuszczeniu pracy do dyplomu decyduje promotor główny.

### **Praca dyplomowa i egzamin dyplomowy**

10. Studia kończą się egzaminem dyplomowym w formie obrony pracy dyplomowej. Obowiązek spełnienia tych warunków traktowany jest jako część planu studiów ostatniego roku.
11. Student powinien przystąpić do egzaminu dyplomowego zgodnie z terminami zawartymi w co semestralnych zarządzeniach dziekana.
12. Ukończenie studiów następuje z dniem złożenia egzaminu dyplomowego.
13. W odpowiednim terminie promotor główny zatwierdza w porozumieniu ze studentem, temat i formę pracy dyplomowej zgodnie z profilem wybranej pracowni dyplomowej.
14. Praca dyplomowa przygotowywana jest pod kierunkiem zespołu promotorskiego w składzie: promotor główny, promotor techniczny oraz promotor pracy pisemnej. Skład zespołu promotorskiego może zostać poszerzony o promotora pomocniczego.

Za pracę zespołu promotorskiego odpowiada promotor główny. Członkami zespołu promotorskiego mogą być osoby określone przez radę wydziału.

15. Praca dyplomowa musi być wykonana samodzielnie, spełniać formalne i merytoryczne kryteria właściwe dla danego kierunku i specjalności.
16. W uzasadnionych przypadkach, dziekan może wyrazić zgodę na zmianę promotora.
17. Praca dyplomowa może być przygotowana przez więcej niż jednego studenta, o ile można w niej precyzyjnie wyodrębnić części przygotowywane przez poszczególnych studentów i na tej podstawie określić nakład pracy i jej wartość merytoryczną.
18. Praca dyplomowa dopuszczana jest do obrony po uzyskaniu pozytywnej oceny wszystkich członków zespołu promotorskiego, przy czym o dopuszczeniu pracy do obrony decyduje promotor główny.
19. Decyzję o dopuszczeniu studenta do egzaminu dyplomowego podejmuje dziekan po spełnieniu przez studenta następujących warunków:
  - a) zrealizowanie programu studiów, w tym uzyskanie wszystkich zaliczeń i zdanie wszystkich egzaminów wynikających z planu studiów i programu nauczania obowiązującego dla rocznika, z którym student kończy studia, odbyciu określonych w programie nauczania praktyk i pleneru.
  - b) wywiązanie się studenta ze wszystkich zobowiązań wobec uczelni oraz uzyskanie pozytywnej opinii wszystkich członków zespołu promotorskiego na temat pracy dyplomowej studenta;
  - c) pozytywne przejście przeglądu dopuszczającego;
20. Egzamin dyplomowy odbywa się przed dyplomową komisją egzaminacyjną zatwierdzoną przez dziekana.
21. Dyplomowa komisja egzaminacyjna składa się z co najmniej czterech osób, w tym wszystkich członków zespołu promotorskiego oraz recenzenta i przewodniczącego komisji. Przewodniczącym komisji może być dziekan, prodziekan lub samodzielny pracownik naukowy zatrudniony na Wydziale Sztuki Nowych Mediów.
22. Ukończenie studiów następuje po złożeniu egzaminu dyplomowego z wynikiem co najmniej dostatecznym.
23. Studenci, którzy nie obronią dyplomu w terminie I i II  
- zobowiązani są do złożenia w odpowiednim, ogłoszonym na stronie terminie, podania o dalszą rejestrację

- w semestrze zimowym rejestrowani są w trybie ITN z Pracowni Dyplomowej i Prototypowni lub Seminarium Dyplomowego albo obu części dyplomu po uzyskaniu zgody promotora.
- studenci którzy nie złożą podania zostaną skreśleni z listy studentów.

## **Dokumenty**

Na dwa tygodnie przed egzaminem dyplomowym zobowiązany jest do złożenia w dziekanacie następujących dokumentów:

- podanie o przystąpieniu do egzaminu dyplomowego
- kartę obiegową
- 1 egzemplarz pracy artystycznej w wersji elektronicznej sprawdzony i potwierdzony podpisem promotora głównego (CD)
  - 1 egzemplarz pracy teoretycznej (wersja zaakceptowana przez promotora pracy pisemnej) w formie drukowanej, w sztywnej oprawie wraz z doklejoną pracą teoretyczną na płycie CD (do biblioteki) plus 1 płyta CD ("luzem") celem dołączenia jej doteczki absolwenta
  - oświadczenie o samodzielnym wykonaniu i napisaniu pracy dyplomowej
  - informacje do suplementu
  - 4 zdjęcia w formacie dyplomowym 4,5 na 6,5 cm.

W celu uzyskania odpisu w języku angielskim należy złożyć w dziekanacie:

- podanie
- poświadczone przez promotora tłumaczenie tematu pracy artystycznej i teoretycznej
- dodatkowe 2 zdjęcia (format dyplomowy 4,5 na 6,5 cm).
- dowód wpłaty 40 zł
- tłumaczenie informacji do suplementu

Dziekan WZSNM Gdańsk

Dr M. Śładczyk